

**T.C.**  
**ALTINDAĞKAYMAKAMLIĞI**  
**ALTINDAĞ ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır; parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Eldesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteycek, dâhilî ve haricî, bedbahann olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vaziyete atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaib bir mahiyete tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zaviye vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tesarehlerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bütülmüş işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar çâfâlet ve dâbiyet ve hatta hyanen içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtape düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş



Günümüzde teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Etkili bir okul olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin en iyi yolu, güçlü bir kadro kurma, geleceği iyi resimleme, mevcut kaynakları iyi kullanma ve yeni kaynaklar bulmadır. Bunun için stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi temellerine dayanan ve belirlenen zaman diliminde gerçekleşecek bir planlamanın olması kaçınılmaz bir şarttır.

2016-2017 öğretim yılında eğitime başlayan okulumuz ilk yılında okul idaresi, öğretmenleri ve yardımcı personeli ile beraber kısa sürede okul vizyonunu, misyonunu, ilke ve değerlerini belirledi. Bu yılın sonunda öğrenci, veli ve tüm çalışanlar ile memnuniyet anketleri ve GZFT analizi yapılarak stratejik plan için ilk adımlar atıldı.

2019-2023 döneminde ise ülkemizin 2023 Vizyonu çerçevesinde, okulumuzun daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması için sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmiş olan Strateji Yönetim Ekibimizi kurduk ve bir önceki yıl elde edilen veriler ışığında çalışmalarımızı başlattık.

Okulumuzda kalite kültürünü oluşturmak için stratejik plan ekibimizin ve diğer çalışanlarımızın uzun ve yorucu çalışmaları sonucunda eğitim-öğretim faaliyetlerini, insan kaynaklarının kullanımını, kurumsallaşmayı, sosyal faaliyetleri, alt yapıyı, toplumla ilişkileri ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planımız hazırlanmış oldu.

Altındağ Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak en büyük amacımız, bizim okulumuzdan mezun olan her bir öğrencimiz girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere gerçekleri, hakkı, adaleti, doğruluğu, dürüstlüğü, sevgiyi, saygıyı, vefayı, hoşgörüyü ve temizliği anlatsın; çevresine ışık tutsun, hayatı aydınlatsın, bizleri daha da ileriye götürsün.

Bu amaçlar doğrultusunda Stratejik Planımızda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzeltmeler yapılarak 2019-2023 stratejik planımızda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız kolaylaşacak böylece okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlanacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, diğer çalışanlarımıza, velilerimize, öğrencilerimize, okul aile birliği yönetim kuruluna ve sivil toplum örgütlerine teşekkür ederim.

**Hayrettin AKASLAN**

**Okul Müdürü**

## İçindekiler

.....	3
SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	17
MİSYONUMUZ.....	17
VİZYONUMUZ.....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	17
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	18
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	21
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	24
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	25

- 2016 -

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hayrettin AKASLAN	Okul Müdürü	Emrah TOKATLI	Müdür Yardımcısı
Selim SAYIN	Müdür Yardımcısı	Bahar KARASU	Öğretmen
Selma ŞAHİN	Rehber Öğretmen	Enes Baki KAYAASLAN	Öğretmen
İbrahim ALTINDAĞ	Okul Aile Birliği Bşk.	Merve ÖZCAN	Öğretmen
Selim GÜLER	Okul Aile Birliği Muhasip Üye	Gökhan ALVER	Öğretmen
		Mustafa KÖSE	Öğretmen

## BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### OKULUMUZUN HAKKINDA

Altındağ Beşikkaya Mahallesi'nde Altındağ Belediyesi tarafından Anadolu İmam-Hatip Lisesi binası olarak yaptırılmış ancak; bölgedeki İmam-Hatip Ortaokulu ihtiyacını da karşılamak üzere bünyesinde İmam-Hatip Ortaokulu da bulunarak açılış onayı alınmış ve 2016-2017 eğitim öğretim yılında öğretime başlamıştır.

2017-2018 eğitim öğretim yılında ortaokul kısmında Hafızlık Projesi ve Yabancı Dil Projesi uygulanmaya başlanmış ve aynı yıl FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE OKULU kapsamına alınmıştır.

2018-2019 eğitim öğretim yılında ortaokul kısmında Hafızlık Projesi kapsamında 5. Sınıfta 2 Şubede 44, 6. Sınıfta 2 Şubede 36, 7. Sınıfta 2 Şubede 36 olmak üzere toplam 116 öğrencimiz hafızlığına devam etmektedir.Ortaokul kısmında toplam 15 şubede 413 öğrenci, Lise kısmında toplam 13 şubede 324 öğrenci genel toplamda ise 737 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi:Altındağ			
Adres:	Beşikkaya Mah. Karapürçek Cad. No:47	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://urlkisaltma.com/mbhRe">http://urlkisaltma.com/mbhRe</a>		
Telefon Numarası:	0312 375 9436	Faks Numarası:	0312 375 9436		
e- Posta Adresi:	761644@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://altindaganadoluiamhatiplisesi.meb.k12.tr/">http://altindaganadoluiamhatiplisesi.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	761644	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 18/09/2016		Toplam Çalışan Sayısı	65		
Öğrenci Sayısı:	Kız	392	Öğretmen Sayısı	Kadın	35
	Erkek	347		Erkek	20
	Toplam	739		Toplam	55
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:13,4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	2.226,00TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2		

- 2016 -

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	20	34	54
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>25</b>	<b>40</b>	<b>65</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Lab.		x
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	65	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	1734	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6806			
Okul Kapalı Alan (m2)	8670			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	5150			
Kantin (m2)	110			
Tuvalet Sayısı	16			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	0	24	24	9/A	0	24	24
5/B	30	0	30	9/B	0	24	24
5/C	0	26	26	9/C	22	0	22
5/D	20	0	20	9/D	24	0	24
6/A	0	30	30	9/E	24	0	24
6/B	30	0	30	10/A	0	22	22
7/A	0	30	30	10/B	0	18	18
7/B	30	0	30	10/C	30	0	30
7/C	29	0	29	10/D	29	0	29
7/D	29	0	29	11/A	10	20	30
7/E	0	35	35	11/B	12	16	28
7/F	0	31	31	11/C	24	0	24
7/G	0	33	33	11/D	13	12	25
7/H	24	0	24				
7/I	12	0	12				
<b>Toplam</b>	<b>204</b>	<b>209</b>	<b>413</b>	<b>Toplam</b>	<b>188</b>	<b>138</b>	<b>326</b>
<b>Genel Toplam:739</b>							

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	<b>30</b>	TV Sayısı	<b>2</b>
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	<b>7</b>	Yazıcı Sayısı	<b>4</b>
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	<b>3</b>	Fotokopi Makinası Sayısı	<b>2</b>
Projeksiyon Sayısı	<b>1</b>	İnternet Bağlantı Hızı	<b>ADSL</b>

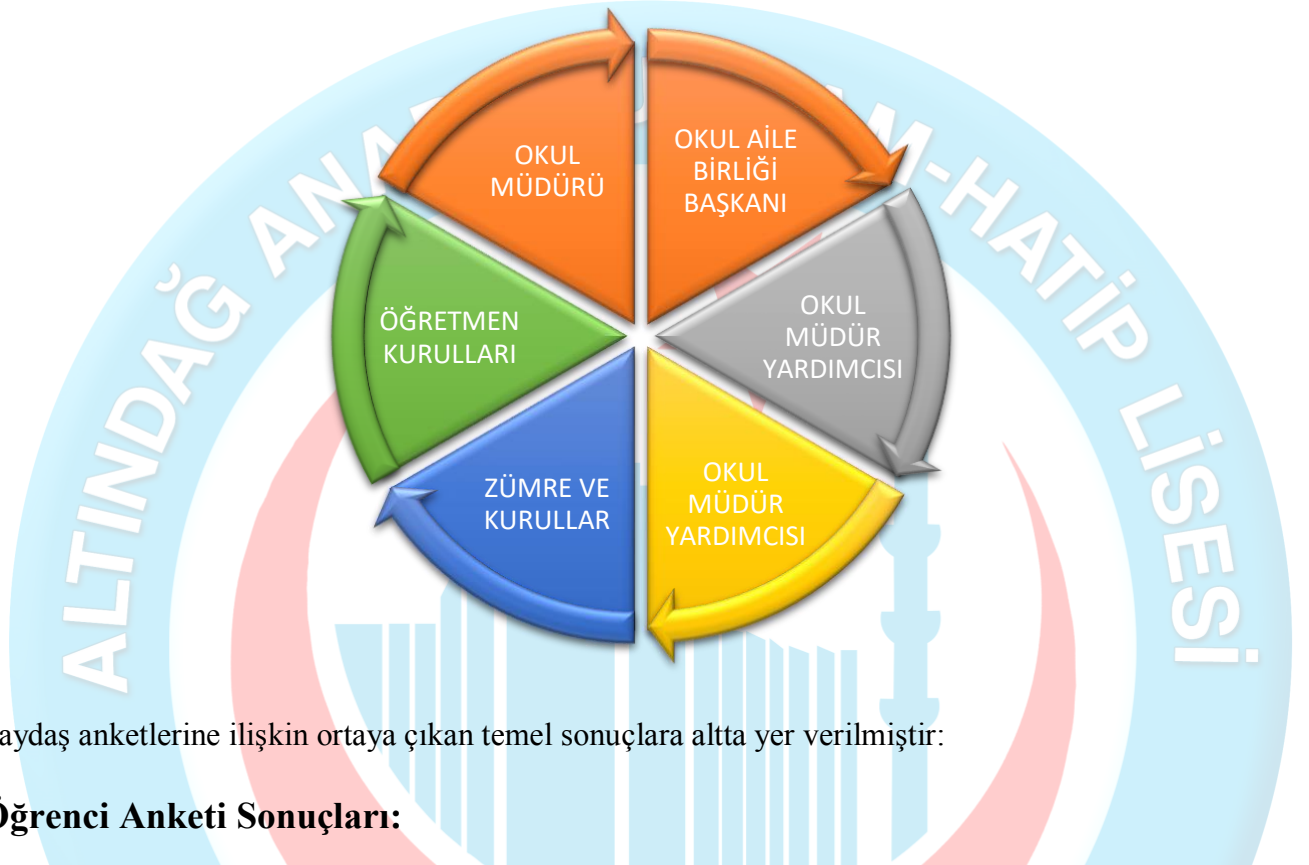
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1.032.000 TL	1.032.000 TL
2018	1.645.00 TL	1.645.00 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Madde/Konu	Ort. Puan %
Ulaşılabilirlik ve İletişim	79,20
Dilek, Öneri ve Şikâyetler	76,60
Güvenilirlik	89,60
Güvenlik	83,20
Kararlara Katılım	68,20
Öğrenci İşleri	67,20
Eğitim/Öğretim Faaliyetleri (Ders Programları)	85,80
Eğitim/Öğretim Faaliyetleri (Öğrenme/Öğretme Yöntem ve Teknikleri)	78,80
Eğitim/Öğretim Faaliyetleri (Sınıf Atmosferi)	83,20
Eğitim/Öğretim Faaliyetleri (Ders araç ve Gereçleri)	72,00
Ders Arası	84,80
Okulun Fiziki Ortamı	72,80
Okulun Kantini	67,00
Sosyal ve Kültürel ve Sportif Faaliyetler	71,80
Öğrenci Kulüp Çalışmaları	60,80
Belirli Gün ve Haftalar	75,80
Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri	85,60
Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	87,40
<b>Genel Ortalama</b>	<b>77,21</b>

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Madde/Konu	Ort. Puan
1.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	65,40
2.Okul içerisinde üstlerimle sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	84,00
3.Okulda öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	86,60
4.Okulda diğer personel ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	84,00
5. Yaptığım işle ilgili yeterli düzeyde yetki sahibiyim.	85,80
6.Öğretmene yönelik hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanmaktadır.	78,80
7.Okulda çalıştığım işle ilgili alınacak kararlarda görüşüm alınmaktadır.	67,80
8.Okulda dile getirdiğim öneriler/şikâyetler dikkate alınmaktadır.	71,80
9.Okulda görev alanıma giren iş ve işlemlerin yürütülmesine liderlik yapma fırsatı tanınmaktadır.	74,20
10. Okulda üstlerim liderlik davranışları sergilemektedir.	78,40
11. Okulda yapılan olumlu işler takdir edilir.	76,00
12. Her türlü ödüllendirmeler objektif olarak yapılmaktadır.	67,80
13. Okulumun değerlerini biliyor ve paylaşıyorum.	81,60
14. Okulumun misyonunu biliyor ve paylaşıyorum.	84,00
15. Okulumun vizyonunu biliyor ve paylaşıyorum.	84,00
16. Okulumun temel politikasını ve önemli stratejilerini biliyor ve paylaşıyorum.	61,60
17. Okulun insan kaynakları yönetimi politika strateji ve uygulamalarını benimsiyorum.	77,60
18. Öğretmenlere yönelik düzenli hizmet içi eğitim faaliyetleri yapılır ve tüm öğretmenlerin bu faaliyetlere katılımına imkân tanınır.	65,40
19. Bu okulda çalışmaktan gurur duyuyorum.	84,00
20. Okulun yönetiminden genel olarak memnunum.	86,60
21. Okul yönetimi görevimi yerine getirmede bana destek oluyor.	84,00
22. Okulda görevimi yerine getirebilmem için yeterli ders araç gereci buluyorum.	85,80
23. Öğretmenlere idare tarafından sağlanan hizmetler yeterlidir.	78,80
24. Okulda güvenlik hizmetleri yeterlidir.	67,80
25. Okul, çağın gerektirdiği değişme ve gelişmeleri takip edebilmekte ve bugelişmeleri okula taşıyabilmektedir.	71,80
26. Okulda öğretmene sağlanan çalışma ortamı yeterlidir.	74,20
27. Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.	78,40
28. Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	76,00
29. Okulun imkânlarından(fotokopi, baskı makinesi, kütüphane, Bilgisayar ve Teknoloji sınıfı, Laboratuvar, spor salonu vb.) istediğim zaman yararlanabilirim.	67,80
30. Okulda öğretmenlere yönelik yeteri sayıda sosyal, kültürel ve sportif faaliyet yapılmaktadır.	81,60
31. Yapılan sosyal, kültürel ve sportif etkinlikleri beğeniyorum.	84,00
<b>Genel Ortalama</b>	<b>77,02</b>

## Veli Anketi Sonuçları:

Başlık	Ort. Puan
Ulaşılabilirlik ve İletişim	87,20
Dilek, Öneri ve Şikâyetler	89,20
Güvenilirlik	90,20
Güvenlik	46,00
Kararlara Katılım	50,60
Öğrenci İşleri	90,80
Eğitim/Öğretim Faaliyetleri (Ders Programları)	91,00
Eğitim/Öğretim Faaliyetleri (Öğrenme/Öğretme Yöntem ve Teknikleri)	88,20
Eğitim/Öğretim Faaliyetleri (Sınıf Atmosferi)	92,60
Eğitim/Öğretim Faaliyetleri (Ders araç ve Gereçleri)	65,00
Ders Arası	92,80
Okulun Fiziki Ortamı	76,20
Okulun Kantini	57,40
Sosyal ve Kültürel ve Sportif Faaliyetler	64,80
Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri	95,60
Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	90,00
<b>Genel Ortalama</b>	<b>79,23</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınavla öğrenci alan okul olduğumuz için başarı seviyesi yüksek olması
Çalışanlar	Proje okulu kapsamında öğretmenlerin seçilebilmesi
Veliler	Velilerin okulla ilgili sorunlara duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun ulaşımı kolay dolmuş ve otobüs güzergâhında olması
Donanım	Var olan donanım malzemelerimiz yeni ve kullanılabilir durumda olması
Bütçe	Okul kantininin kirasının olması
Yönetim Süreçleri	Okul disiplninde, okul yönetiminin kararlılığı
İletişim Süreçleri	Diğer okullarla iletişimin iyi olması

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimiz akademik açıdan başarılı fakat kültür sanat yönlerinden yetersiz olması
Çalışanlar	Okulumuz normal tayine açık olmadığı için öğretmen eksiği olması
Veliler	Velilerimiz genelde düşük sosyo-kültürel seviyede olması
Bina ve Yerleşke	Bahçe çitlerimizin alçak olması güvenlik sorunu oluşturması
Donanım	Okulumuz yeni olmasına rağmen Fatih Projesi kapsamında olmaması
Bütçe	Kadrolu yardımcı personelimiz olmadığı için ücretli olarak çalıştırdığımız yardımcı personeller için bütçemizden büyük pay ayrılması
Yönetim Süreçleri	Öğretmen kadrosunun oturmamış olması
İletişim Süreçleri	Öğretmenler arası iletişimin eksikliği

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Okulumuz Altındağ Belediyesi tarafından yaptırıldığı için okul belediye ilişkileri iyi düzeyde olması
Ekonomik	İletişime geçilebilecek STK'ların fazla olması
Sosyolojik	Sosyolojik olarak çevrenin eğitim ve öğretime duyarlı olması
Teknolojik	Okulun Başkent te olması nedeni ile teknolojik kurumlara ve imkânlarla kolay ulaşıyor olması
Mevzuat-Yasal	Proje okulu olduğumuz için mevzuat yönünde ayrıcalıklarımız var.
Ekolojik	Yakın çevrede Altın Köy isimli çevreyle ilgili parkın bulunması

### Tehditler

Politik	Çevrede bulunan yabancı öğrenci oranının fazla olması
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu çevrenin ekonomik olarak çok gelişmiş olmaması
Sosyolojik	Çevrenin eğitim oranının düşük olması
Teknolojik	İletişim araçlarının öğrenciler üzerinde olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Proje okulu uygulamasının yeni olması ve bazı mevzuat eksiklerini olması
Ekolojik	Yeşil alan oluşturabilecek alanların az olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerimizin 7 gün ve üzeri devamsızlık oranının fazla olması.
2	Sınavla öğrenci aldığımız için diğer ilçelerden gelen öğrencilerde devamsızlık oranın yüksek olması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Proje okulu olmamıza rağmen yeterli başarı seviyesine ulaşamamamız
2	Öğrencilerimizin sosyo-kùltürel seviyelerinin eksik olması
3	Öğrencilerimizin ilgi ve becerilerinin farkında olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul bahçemizin ihata duvarlarının yeterli yükseklikte olmaması
2	Sınıflarımız donanımının eksik olması
3	Güvenlik Kulübesinin olmaması
4	Laboratuvarların sayısının az olması
5	Okul mescidinin tefrişatının eksik olması



## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizin zihninde insanın, düşünceye saygı duyan, milli ve manevi değerlere bağlı, ahlaki ve kültürel mirası nesillere taşıyacak evrensel ilkeleri gözetken, seçkin, düzgün karakterli ve nitelikli insan yetiştirmektir.

### **VİZYONUMUZ**

Öğrencilerine ahlaki ve toplumsal değerleri kazandırmış, eğitimde öncü kalitesi ve başarılarıyla fark yaratan bir eğitim kurumu olmaktır.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Evrensel ahlaki ilkelere, milli ve manevi değerlere bağlı olma,
- 2) Karar almada ortak akla ve işbirliğine önem verme,
- 3) Hesap vermede şeffaf ve dürüst olma,
- 4) Her çalışana değer verme,
- 5) Çevreye ve topluma duyarlı olma
- 6) Niceliğe değil niteliğe önem verme
- 7) Tüm enerjimizle hakka ve halka hizmet etme
- 8) Kur'an ve sünnete dayalı gerçek din anlayışına bağlı olma,
- 9) Şekilciliğe ve sloganlara değil, ahlaki öğretilere değer verme,
- 10) Okuma düşünme ve anlama prensibini benimseme,
- 11) Tertip, düzen ve temizliğe önem verme

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı(%)	%90	%92	%94	%96	%98	%99
PG.1.1.2	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	26	25	24	23	22	21
PG.1.1.3	Okulda gerçekleştirilen öğrenci semineri sayısı	5	7	9	11	12	15
PG.1.1.4	Okulda gerçekleştirilen yetişkin eğitimi sayısı	5	6	7	8	9	10

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Maliyet
1.1.1.	Rehberlik servisi ve sınıf şube öğretmenleri ile öğrenci devamsızlıkları hakkında her dönem başında toplantı yapılması ve devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi	Okul Müdürü	Dönem Başları	0 TL

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Maliyet
1.1.2	Sınıf rehber öğretmenlerine öğrencilerin devamsızlıkları ile ilgili her ay bilgilendirme yapılması	Okul Müdürü	Her ay	0 TL
1.1.3	Okul velilerine Milli Eğitim Bakanlığının 8383 numaralı SMS bilgilendirme hattına üye olmaları konusunda gerekli duyuruların yapılması.	Müdür yardımcısı	Şubat 2019	0 TL
1.1.4	Devamsızlığı fazla öğrencilerin evlerine ev ziyaretleri yapılması	Müdür Yardımcısı	Şubat 2019	0 TL
1.1.5	Okul SMS sistemi ile devamsızlığı olan öğrencilere düzenli olarak günlük ve belirlenen periyotlar halinde SMS gönderilmesi	Müdür Yardımcısı	Her Hafta	1.000 TL
1.1.6	Okul veli işbirliğinin artırılması için her dönem en az bir tane veli toplantısı düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı	Her dönem	250 TL
1.1.7	Sosyo-kültürel faaliyetler hazırlanarak, özellikle devam sorunu yaşayan öğrencilerin katılımlarının sağlanması	Müdür Yardımcısı	Her ay	5.000 TL
1.1.8	Öğrencilerin düzeylerine uygun farklı yöntem ve teknikler kullanarak derslerin işlenişinin monotonluktan uzaklaştırılması.	Müdür Yardımcısı	Her Hafta	0 TL

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okul Başarı Oranı	%90	%92	%94	%96	%98	%99
PG.2.1.1	Üniversiteye öğrenci yerleştirme oranı	-	%50	%55	%60	%65	%70

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Maliyet
2.1.1.	Başarı analizi yapılacak	Rehberlik Servisi	Şubat 2019	0 TL
2.1.2	Deneme Sınavları yapılacak	Okul İdaresi	Her Ay	10.000 TL
2.1.3	Dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecek	Okul Aile Birliği	Her Ay	2.500 TL
2.1.4	Sınav rehberlik çalışmaları artırılabacaktır	Rehberlik Servisi	Her Dönem	0 TL
2.1.5	Yetiştirme kursları düzenlenecek	Okul İdaresi	Her Dönem	0 TL

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okulda Düzenlenen Mesleki Rehberlik Faaliyeti Sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.2	Okulda yapılan İlgi ve Beceri Anketleri Sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.3	Okulda Düzenlenen Kariyer Günleri Konferansı Sayısı	4	5	6	7	8	10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Maliyet
1.1.1.	Okulumuzda düzenli olarak kariyer günleri yapılarak öğrencilerimizin değişik meslek guruplarında alanlarında uzman kişilerle buluşması sağlanacak	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Okul Aile Birliği	Her Ay	2.000 TL
1.1.2	İlgi ve Beceri anketleri yoluyla öğrencilerimiz ilgilerinin ve becerilerinin olduğu meslek guruplarına yönlendirilecek	Rehberlik Servisi	Her Yıl	0 TL

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### *Stratejik Hedef 3.1.*

Mali imkânlar dâhilinde okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçlarının karşılanması.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Fiziki İmkânları İyileştirilen Ve Alt Yapı Eksiklikleri Giderilen Derslik Sayısı	18	22	24	28	30	32
PG.3.1.2	Mevcut Bütçeden Ayrılan Ödeneklerin Okulun İhtiyaçlarını Karşılama Oranı	50	55	60	65	70	70
PG.3.1.3	Branşlara Göre Oluşturulan Atölye Sayısı	1	2	3	5	6	7
PG.3.1.4	Öğrenci Hijyen Eğitimi Sayısı	1	2	3	4	5	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Maliyet
3.1.1.	Okul ihata duvarlarının yükseltilmesi	Okul İdaresi	Mart 2019- Mart 2023	75.000 TL
3.1.2	Öğrencilerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek şekilde çevre düzenlemesi yapılması	Okul İdaresi	Mart 2019- Mart 2023	50.000 TL
3.1.3	Tüm Okul Personeline İş sağlığı ve güvenliği konusunda seminer verilmesi	Okul İdaresi	Her yıl	0 TL
3.1.4	Eğitim Ortamlarının ve öğretim materyallerinin, bireysel farklılıkları dikkate alan ve öğrenciyi merkeze alan şekilde düzenlenmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her Dönem	3.000 TL
3.1.5	Güvenlik Kulübesinin yapılması	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eylül 2019	5.000 TL
3.1.6	Etkileşimli tahtaların bakım ve onarımlarının yapılması, altyapı ve	Okul İdaresi	Her Dönem	2.000 TL

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Maliyet
	internet bağlantısı ile ilgili eksikliklerin giderilmesi.			
3.1.7	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, velilerin ve çalışanların bilinçlendirilmesi	Okul İdaresi OGYE Ekibi	Her Yıl	0 TL



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu						
AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	6.250 TL	6.500 TL	7.500 TL	8.000 TL	8.500 TL	36.750 TL
HEDEF 1.1.	6.250 TL	6.500 TL	7.500 TL	8.000 TL	8.500 TL	36.750 TL
AMAÇ 2	14.500 TL	15.500 TL	16.750 TL	18.000 TL	19.500 TL	84.250 TL
HEDEF 2.1.	12.500 TL	13.000 TL	13.750 TL	14.500 TL	15.500 TL	69.250 TL
HEDEF 2.2.	2.000 TL	2.500 TL	3.000 TL	3.500 TL	4.000 TL	15.000 TL
AMAÇ 3	32.000 TL	29.000 TL	30.000 TL	31.000 TL	32.000 TL	154.000 TL
HEDEF 3.1.	32.000 TL	29.000 TL	30.000 TL	31.000 TL	32.000 TL	154.000 TL
Gen Yön. Gideri	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	25.000TL
<b>ToplamMaliyet</b>	<b>57.750 TL</b>	<b>56.000 TL</b>	<b>59.250 TL</b>	<b>62.000 TL</b>	<b>65.000 TL</b>	<b>300.000 TL</b>

Kaynak Tablosu						
Kaynak Türü	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
Genel Bütçe	10.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	80.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	7.750 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	27.750 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	40.000 TL	36.000 TL	39.250 TL	32.000 TL	40.000 TL	187.250 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>57.750 TL</b>	<b>56.000 TL</b>	<b>59.250 TL</b>	<b>62.000 TL</b>	<b>65.000 TL</b>	<b>300.000 TL</b>



## VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

